

รายการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง  
และจัดหาพัสดุ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โรงพยาบาลเชียงใหม่ จังหวัดพะเยา



## คำนำ

รายงานนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำข้อมูลการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังมาเป็นฐานข้อมูลในการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งข้อมูลที่น่ามาวิเคราะห์เป็นข้อมูลการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งสามารถนำมาวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ รวมถึงหาแนวทางในการจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงพยาบาลเชียงใหม่ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างนี้จะเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ซึ่งสามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างในปีต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงพยาบาลเชียงใหม่

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง	๔
ตารางร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
จำแนกตามประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	๔
ตารางร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
จำแนกตามประเภทของการจัดซื้อจัดจ้าง	๕
การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง	๖
ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๖
ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๖
แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๗
รายละเอียดฐานข้อมูลในการนำมาวิเคราะห์	๘
บรรณานุกรม	๑๑

### รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี จะพิจารณาหลักฐานในรูปแบบรายงานที่แสดงถึงการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่ผ่านมา (ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๕) โดยต้องมีการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ ฐานข้อมูลที่น่ามาวิเคราะห์จะเป็นข้อมูลงบประมาณภาพรวมของหน่วยงาน จำแนกเป็นรายหมวดและแสดงการเปรียบเทียบเพื่อให้เป็นสัดส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภท และเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ตั้งไว้และใช้จ่ายจริงในแต่ละรายการ ดังนี้

#### ๑. ตารางร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง

จำนวนรายการที่ดำเนินการจัดซื้อ	จำนวนครั้งที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
		วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคาฯ	วิธีคัดเลือก
วัสดุการแพทย์	๙๘๙	๙๘๙	๐	๐
ยา	๖๗๙	๖๗๙	๐	๐
วัสดุทันตกรรม	๒๖๘	๒๖๘	๐	๐
วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	๒๒๙	๒๒๙	๐	๐
วัสดุเภสัชกรรม	๑๒	๑๒	๐	๐
วัสดุงานบ้านงานครัว	๘๖	๘๖	๐	๐
วัสดุบริโภค	๕๑	๕๑	๐	๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๓	๒๓	๐	๐
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๑	๑	๐	๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๗	๗	๐	๐
วัสดุสำนักงาน	๕๕	๕๕	๐	๐
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๗	๒๗	๐	๐
วัสดุแต่งกาย	๑	๑	๐	๐
วัสดุอื่น	๒๕	๒๕	๐	๐
รวมทั้งสิ้น	๑๗๖๒	๑๗๖๒	๐	๐
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๐	๐

๒. ตารางร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (ทุกรายการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง)

ลำดับ	ประเภทพัสดุ	การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง			
		แผนจัดซื้อจัดจ้าง	งบฯที่จัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละที่ดำเนินการจัดซื้อมากกว่าหรือน้อยกว่าแผน
๑	วัสดุการแพทย์	๒,๔๗๙,๗๗๘.๖๓	๒,๓๐๘,๘๐๒.๔๕	๙๓.๑๑	<๖.๘๙
๒	ยา	๕,๕๑๓,๖๔๐.๕๐	๕,๖๘๓,๙๑๒.๕๓	๑๐๓.๐๙	>๓.๐๙
๓	วัสดุทันตกรรม	๒๓๔,๙๙๘.๙๑	๑๘๑,๘๕๐.๕๗	๗๗.๓๘	<๒๒.๖๒
๔	วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	๒,๐๑๔,๕๗๙.๘๔	๑,๘๒๒,๔๑๒.๕๒	๙๐.๔๖	<๙.๕๔
๕	วัสดุเภสัชกรรม	๑๗๙,๓๖๐.๐๐	๑๓๔,๕๒๕.๐๐	๗๕.๐๐	<๒๕.๐๐
๖	วัสดุงานบ้านงานครัว	๓๙๔,๐๘๔.๐๐	๓๙๑,๖๙๙.๐๘	๙๙.๓๙	<๐.๖๑
๗	วัสดุบริโภค	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๖๓,๙๙๙.๗๕	๑๘๒.๐๐	>๘๒.๐๐
๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	๕๒,๕๗๑.๓๐	๙๐,๗๒๔.๐๐	๑๗๒.๕๗	>๗๒.๕๗
๙	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๙๐.๐๐	๒๐.๙๐	<๗๙.๑๐
๑๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๒๓,๐๗๐.๐๐	๓๗,๔๓๐.๐๐	๑๖๒.๒๕	>๖๒.๒๕
๑๑	วัสดุสำนักงาน	๑๕๙,๐๒๘.๐๐	๑๒๑,๖๙๙.๐๐	๗๖.๕๓	<๒๓.๔๗
๑๒	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๕๕๐,๓๒๐.๐๐	๗๕๖,๓๔๔.๐๐	๑๓๗.๔๔	>๓๗.๔๔
๑๓	วัสดุแต่งกาย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๘,๐๓๐.๐๐	๕๘.๐๓	<๔๑.๙๗
๑๔	วัสดุอื่น	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๓๐,๕๕๑.๐๐	๖๕.๒๘	<๓๔.๗๒
	รวม	๑๒,๑๑๑,๔๓๑.๑๘	๑๒,๐๘๔,๐๖๙.๙๐	๙๙.๗๗	<๐.๒๓

### การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จากการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ พบว่ารายการวัสดุที่จัดซื้อสูงเกินแผนที่วางไว้ ๕ รายการ จากรายการทั้งหมด ๑๔ รายการ ซึ่งถ้าพิจารณาวงเงินตามแผนที่กำหนดในภาพรวมทั้งหมดพบว่าวงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างและจัดหาต่ำกว่าแผนที่จัดซื้ออยู่ที่ ร้อยละ ๐.๒๓ ซึ่งถือว่าต่ำกว่าแผน แต่อย่างไรก็ตามถ้าพิจารณาประเภทรายการที่สนับสนุนให้หน่วยงานในเครือข่ายบริการสุขภาพ ๕ ประเภท ๕ รายการ ได้แก่ ยา วัสดุบริโภค วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ และวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ปรากฏว่า ๕ รายการดังกล่าว มีการจัดซื้อจัดจ้างสูงกว่าแผน ๓ รายการ และรายการดังกล่าว เป็นการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินที่สูง ซึ่งส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงาน จึงต้องหาแนวทางปรับปรุงความเสี่ยงดังกล่าวทั้งในส่วนของการเพิ่มรายได้และลดรายจ่าย รวมถึงการกำหนดมาตรการด้านการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อองค์กร โดยคณะกรรมการบริการโรงพยาบาล จำเป็นต้องวางแผนเรื่องของการใช้งบประมาณ ทั้งในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ และการปรับแผนเพื่อเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์โรคในปัจจุบัน ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีหน่วยงานเครือข่ายบริการสุขภาพที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบมีการถ่ายโอนภารกิจไปอยู่กับองค์กรส่วนท้องถิ่น แต่หน่วยงานแม่ข่าย(โรงพยาบาล) ยังคงสนับสนุนยา รวมถึงการสนับสนุนงานบริการด้านสุขภาพซึ่งคงต้องวางแผนเรื่องของการใช้วัสดุให้สามารถบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสมต่อไป

### ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จากการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ รายการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ๑๔ รายการ มีการจัดซื้อวงเงินเกินแผน ๕ รายการ สาเหตุส่วนใหญ่เกิดจากโรคระบาดโควิด-๑๙ ซึ่งสถานการณ์ดังกล่าวส่งผลกระทบต่อปริมาณการใช้วัสดุทั้ง ๕ รายการ ต้องทำการจัดซื้อจัดจ้างหลายครั้ง

### ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

จากการวิเคราะห์ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีการจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นไปตามแผนที่กำหนดในภาพรวมทั้งหมดพบว่าวงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างและจัดหาต่ำกว่าแผนที่จัดซื้ออยู่ที่ ร้อยละ ๐.๒๓ ซึ่งถือว่าต่ำกว่าแผน จึงพิจารณาได้ว่า โรงพยาบาลเชียงใหม่สามารถบริหารจัดการงบประมาณได้ดีและมีประสิทธิภาพขึ้น

แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง และจัดทำแผนเงินบำรุงปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

กระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้าง	ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไขปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง	ทำได้ไม่ครอบคลุมทำให้มีการจัดซื้อจัดจ้างเกินแผนที่กำหนด	ส่งคืนข้อมูลการใช้วัสดุปีก่อนเพื่อจัดทำแผนปีต่อไปให้ครอบคลุมมากที่สุดเพื่อให้ทราบข้อมูลความต้องการใช้ที่ครบถ้วน	งานทุกงาน/ งานพัสดุ
การจัดซื้อจัดจ้าง	ราคาที่จัดซื้อไม่ตรงตามแผนที่กำหนด	ตรวจสอบราคาให้เป็นปัจจุบันและให้ผู้ประกอบการยื่นราคาเดิมภายในปีงบประมาณที่จะจัดซื้อ	งานพัสดุ
การตรวจรับ	คณะกรรมการฯที่ได้รับแต่งตั้งมีความล่าช้าทำให้ไม่สามารถตรวจรับของได้ตรงตามเวลาที่กำหนด ส่งผลต่อการเบิกจ่าย (กรณีของขาด Stock) ทำให้ต้องเสียค่าใช้จ่ายมน การเดินทางไปเยี่ยมของจากหน่วยงานอื่นมาใช้ก่อน	แต่งตั้งคณะกรรมการฯ เกี่ยวข้องกับวัสดุนั้นๆ และขึ้นปฏิบัติงาน/เวร ปกติ	งานพัสดุ/ คณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุ
การควบคุมคลัง/ การเบิกจ่าย	มีการเบิกจ่ายของไม่ตรงตามเวลาที่กำหนดทำให้ระบบการบันทึกบัญชีคงคลังพัสดุมีความผิดพลาด/คลาดเคลื่อน	เน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด	งานพัสดุ/ งานที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างและจัดการพัสดุ  
ประจำปี ๒๕๖๕ ดังนี้

แผนจัดซื้อจัดหาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	โรงพยาบาล	เชียงใหม่
<b>๑. แผนจัดซื้อยา เวชภัณฑ์ วัสดุการแพทย์ วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์</b>		
ยา (รวมสนับสนุน รพ.สต.)		๕,๔๑๔,๙๑๓.๘๔
เวชภัณฑ์มีใช้ยาและวัสดุการแพทย์ (รวมสนับสนุน รพ.สต.)		๒,๖๔๙,๗๗๘.๖๓
วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ (รวมสนับสนุน รพ.สต.)		๒,๐๑๔,๕๗๙.๘๔
วัสดุทันตกรรม (รวมสนับสนุน รพ.สต.)		๒๓๔,๙๙๘.๙๑
<b>รวม</b>		<b>๑๐,๓๑๔,๒๗๑.๒๒</b>
<b>๒. แผนจัดซื้อวัสดุอื่น</b>		
วัสดุสำนักงาน		๒๓๔,๙๙๘.๙๑
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		-
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๕๕๐,๓๒๐.๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๒๓,๐๗๐.๐๐
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๑๐,๐๐๐.๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์		๑๒๓,๗๔๕.๑๘
วัสดุงานบ้านงานครัว		๙๒๗,๐๔๓.๐๐
วัสดุบริโภค		๒๐๐,๐๐๐.๐๐
วัสดุเครื่องแต่งกาย		๑๐๐,๐๐๐.๐๐
วัสดุก่อสร้าง		-
วัสดุอื่น		๒๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์		๘๙,๖๕๐.๐๐
แผนจ้างเหมา เช่า Lab		๔๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนจ้างเหมา เช่า ทันตกรรม		-
แผนจ้างเหมา เช่า อื่นๆ (นอกเหนือจาก Lab,ทันตกรรม)		๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวม</b>		<b>๔,๓๖๙,๔๘๔.๑๘</b>



### ๓. แผนบริหารจัดการเจ้าหนี้การค้า

ประมาณการจ่ายชำระหนี้ปี ๒๕๖๕

เจ้าหนี้ยา	๖,๙๙๗,๕๒๙.๘๖
เจ้าหนี้เวชภัณฑ์มีใช้ยาและวัสดุการแพทย์	๓,๐๘๔,๒๔๘.๙๘
เจ้าหนี้วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๒,๑๓๗,๙๘๐.๕๐
เจ้าหนี้ตามจ่าย	๓๙๒,๕๓๖.๗๒
เจ้าหนี้ค่าแรงค้างจ่าย	๓,๗๐๓,๐๐๔.๐๐
เจ้าหนี้ค่าครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างฯ	๓,๖๒๑,๙๖๐.๐๐
เจ้าหนี้วัสดุอื่น	๑,๘๒๕,๙๕๖.๑๗
เจ้าหนี้อื่นๆ	๒๐๐,๑๕๒.๘๐

**รวม**

**๒๑,๙๖๓,๓๖๙.๐๓**

### ๔. แผนบริหารจัดการลูกหนี้

ประมาณการลูกหนี้ที่เรียกเก็บได้ปี ๒๕๖๕

ลูกหนี้ UC	๒๕,๑๓๑,๒๕๘.๗๖
ลูกหนี้ เบิกต้นสังกัด	๒๖,๐๒๒.๒๙
ลูกหนี้ อปท	๑,๓๘๙,๒๐๗.๐๑
ลูกหนี้ กรมบัญชีกลาง	๖,๘๓๑,๖๒๓.๖๖
ลูกหนี้ ประกันสังคม	๙๑๘,๒๖๒.๙๐
ลูกหนี้ แรงงานต่างด้าว	-
ลูกหนี้ อื่น ๆ	๓,๒๔๗,๖๐๖.๔๐

**รวม**

**๓๗,๕๕๓,๙๘๑.๐๑**

### ๕. แผนการลงทุนเพิ่ม

จัดซื้อ จัดหาด้วยเงินบำรุงของ รพ. ปี ๒๕๖๕	๓๐๗,๘๕๐.๐๐
จัดซื้อ ด้วยงบค่าบริการฯเบิกจ่ายลักษณะงบลงทุน ปี ๒๕๖๕	๒,๖๔๙,๘๐๐.๐๐
จัดซื้อ จัดหาด้วยเงินงบประมาณ ของ รพ. ปี ๒๕๖๕	๑,๖๖๘,๐๐๐.๐๐
จัดซื้อ จัดหาด้วยเงินบริจาค ของ รพ. ปี ๒๕๖๕	-
จัดซื้อ จัดหาด้วยเงินบริจาค ของ รพ.ก่อนปี ๒๕๖๕	-

**รวม**

๔,๖๒๕,๖๕๐.๐๐

## ๖. แผนสนับสนุน รพ.สต.

Fixed Cost ตามประกาศ (สธ๐๒๐๔/๒๒๘๑๙ ลว.๑๕ กค.๕๙)	๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐
รายการอื่น	๘๑๙,๖๕๑.๔๕
ยา	๖๙๘,๒๙๒.๔๕
เวชภัณฑ์มีใช้ยาและวัสดุการแพทย์	๑๐๕,๐๑๙.๘๗
วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๕๘,๕๓๗.๓๐
วัสดุอื่น	-
งบค่าเสื่อม UC ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๙๐,๗๐๐.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๓,๓๗๒,๒๐๑.๐๖</b>

ลำดับ	ประเภทวัสดุ	ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดปี ๒๕๖๕
๑	วัสดุการแพทย์	๒,๓๐๘,๘๐๒.๔๕
๒	ยา	๕,๖๘๓,๙๑๒.๕๓
๓	วัสดุทันตกรรม	๑๘๑,๘๕๐.๕๗
๔	วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	๑,๘๒๒,๔๑๒.๕๒
๕	วัสดุเภสัชกรรม	๑๓๔,๕๒๕.๐๐
๖	วัสดุงานบ้านงานครัว	๓๙๑,๖๙๙.๐๘
๗	วัสดุบริโภค	๓๖๓,๙๙๙.๗๕
๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	๙๐,๗๒๔.๐๐
๙	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๒,๐๙๐.๐๐
๑๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๓๗,๔๓๐.๐๐
๑๑	วัสดุสำนักงาน	๑๒๑,๖๙๙.๐๐
๑๒	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๗๕๖,๓๔๔.๐๐
๑๓	วัสดุแต่งกาย	๕๘,๐๓๐.๐๐
๑๔	วัสดุอื่น	๑๓๐,๕๕๑.๐๐
	<b>รวม</b>	<b>๑๒,๐๘๔,๐๖๙.๙๐</b>

### บรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง

สรุปรายงานเปรียบเทียบแผนการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของการเงิน กลุ่มงานบริหารทั่วไป  
โรงพยาบาลเชียงใหม่